



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สงขลา

ที่.....สธ.0203.095/ 10053.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง

เรียน ผู้อำนวยการ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สงขลา

เนื่องจาก งาน/ภาค/ฝ่าย.....มีความประสงค์ที่จะต้องการซ่อมครุภัณฑ์/สิ่งของของครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์ ชื่อ.....รหัส.....

ประเภทครุภัณฑ์.....สถานที่ตั้งครุภัณฑ์.....

ชำรุดเนื่องจาก.....ปีงบประมาณ.....

ความเห็นทั่วไปและข้อเสนอแนะ.....สถานะการดำเนินงาน.....

จึงเรียนเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....หัวหน้าภาค/ฝ่าย.

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอซ่อม

(.....)

ตำแหน่ง.....

(1) บันทึกหน่วยงานซ่อมบำรุง

- () ซ่อมเองได้
- () ซ่อมเองได้ ต้องจัดซื้อวัสดุ(ตามรายละเอียดแนบมา)
- () สมควรส่งซ่อมภายนอก
- () ความเห็นอื่นๆ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจซ่อม

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(2) บันทึกผู้ตรวจรับงาน

- () ใช้งานได้ตามปกติ
- () ไม่สามารถใช้งานอีกต่อไป
- () ความเห็นอื่นๆ

(3) บันทึกงานอาคารและสถานที่

สถานะการดำเนินการ.....

ใช้เวลา.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(4) ความเห็นและคำสั่งผู้อำนวยการ

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....